**2024年（第四期）耐火材料基础知识及生产应用技术培训班回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | |
| 姓 名 | 性别 | 职务/职称 | 工作岗位 | 电话 | E-mail | 住宿要求 |
|  |  |  |  |  |  | □自行安排  □集中预定 |
|  |  |  |  |  |  | □自行安排  □集中预定 |
|  |  |  |  |  |  | □自行安排  □集中预定 |
| 增值税发票开票信息 | 注：请提供增值税开票信息，方便会务组收到汇款后第一时间开具发票。 | | | | | |
| 发票收件人和邮寄地址 |  | | | | | |

为妥善安排会务，请培训人员务必于6月30日前将回执通过电子邮件发送至xh@nhcl.com.cn。

**联系人：**

王燕妮 15236156829（微信同号），0379-64205961

于凌燕 13653797593（微信同号），0379-64205969

主办方将在收到回执表的24小时之内（节假日顺延）回复确认，如有问题请及时与主办方联系。